

NORMAS PARA A COLETA DOS DADOS DE PESQUISA DURANTE EVENTOS DA SOBECC

O pesquisador que desejar utilizar as dependências dos eventos da SOBECC para coleta de dados de pesquisa científica deverá atender as orientações descritas abaixo:

1. Envio do projeto para avaliação:

- Enviar carta à presidente da SOBECC solicitando a coleta de dados com antecedência mínima de 60 dias do congresso. A mesma deverá conter a assinatura dos pesquisadores, identificando o pesquisador responsável, telefones e endereço de e-mail para contato (Modelo A).

- Enviar o projeto de pesquisa em **PDF**, ao endereço eletrônico sobecc@sobecc.org.br para apreciação Diretoria da SOBECC, atendendo-se aos seguintes requisitos:

- Nomes dos autores da pesquisa, com e-mails, endereços e telefones;
- Nome da instituição a qual a pesquisa está vinculada;
- Parecer de aprovação do projeto de pesquisa em Comitê de Ética;
- Projeto contendo no mínimo: título, resumo, introdução, justificativa, objetivos, materiais e métodos e anexos (instrumento de coleta de dados, Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (TCLE), referências bibliográficas.

ATENÇÃO:

- Somente serão aceitos trabalhos identificados com as temáticas de Centro Cirúrgico, Centro de Material e Esterilização e Recuperação Pós- Anestésica.

- Cada autor poderá submeter, no máximo, dois projetos de pesquisa por evento.

- Não serão autorizadas entrevistas, apenas entrega de questionários.

2. Aprovação para a coleta de dados:

- A solicitação e projeto de pesquisa serão avaliados pela Diretoria da SOBECC, quanto a exequibilidade e atendimento às diretrizes éticas.

- Caso a pesquisa não seja autorizada os pesquisadores receberão uma mensagem eletrônica informando a decisão.

- Caso a autorização seja concedida, os pesquisadores responsáveis receberão uma autorização, conforme Modelo B, via eletrônica.

3. Coleta de dados durante o evento:

- Enviar **comprovante de inscrição** dos **pesquisadores que farão a coleta de dados** no com 15 dias de antecedência do evento.
- O pesquisador deverá providenciar todo o material necessário para a coleta de dados (urna/caixa coletora identificada com o título da pesquisa, que deverá ser lacrada, contendo apenas orifício para depósito do questionário e TCLE)e deverá ser posicionada na saída principal da Plenária.
- Os instrumentos de coleta de dados (**Questionário e o TCLE em 2 (duas) vias**) deverão ser entregues com 10 dias de antecedência a data do evento, na sede da SOBECC. Em média, os eventos têm cerca de 2000 inscritos.
- Os instrumentos entregues serão alocados dentro das pastas dos congressistas.
- A coleta de dados não deve interferir com a rotina de trabalhos do congresso.
- O mestre de cerimônia anunciará a realização da pesquisa durante o evento.
- Portar a carta de autorização da SOBECC e autorização do CEP durante a coleta de dados no(s) dia(s) e horário(s)pré-determinados pela SOBECC.
- A transgressão das normas descritas será passível de suspensão da autorização da coleta de dados.

4. Após o encerramento da pesquisa

- Encaminhar o relatório final da pesquisa ou artigo publicado para a SOBECC

MODELO A

MODELO PARA CARTA DE SOLICITACAO DE COLETA DOS DADOS DA PESQUISA

Cidade , __ de ____ de _____.

IlmaSra.

MárciaHitomiTakeiti

Presidente da SOBECC

Solicitamos autorização para coleta de dados da pesquisa intitulada
“ _____” autorizada pelo CEP _____ sob o número de protocolo
_____, durante o evento
_____.

Informamos que a coleta de dados será realizada pelos pesquisadores _____ (nomes e categoria profissional).

Declaramos que conhecemos e cumprimos as diretrizes e normas regulamentadoras de pesquisas envolvendo seres humanos nos termos estabelecidos na Resolução 466/2012 do Conselho Nacional de Saúde (CNS) órgão do Ministério da Saúde (MS). Também, que a transgressão às normas da SOBECC será passível de suspensão da autorização da coleta de dados.

Nome completo e assinatura dos pesquisadores

E-mail e telefones para contato do pesquisador responsável

MODELO B

AUTORIZAÇÃO PARA COLETA DE DADOS

Eu, Márcia HitmiTakeiti, presidente da SOBECC, AUTORIZO a coleta de dados da pesquisa

dos(as) pesquisadores(as) _____ aprovado
pelo CEP _____, no(s) dia(s) _____, no(s) horário(s)
_____, durante o Congresso _____.

São Paulo, ___ de _____ de _____

ASSINATURA: _____

CARIMBO:

ENTREGA DOS QUESTIONARIOS/TCLE

Local: _____

Data (s): _____

Horários/Período: _____

COLETA DOS QUESTIONARIOS/TCLE – colocação da urna/caixa coletora

Local: _____

Data(s): _____

Horários/ Período: _____